



**OBEC OPATOVICE NAD LABEM**

# **POPLATKY**

za poskytované služby CZECH POINT

<b>VNITŘNÍ NORMA</b>	<b>CENÍK 03 / 2021</b>				
<b>Platí od</b>	30. 11. 2020	<b>Účinná od</b>	01. 01. 2021	<b>Platí do</b>	
<b>Závazná pro</b>	všechny zaměstnance obce zařazené do úřadu				
<b>Schváleno</b>	na jednání Rady obce Opatovice nad Labem		<b>Dne</b>	30.11. 2020	

# POPLATKY

Služby Czech POINT pro veřejnost lze obecně rozdělit do těchto kategorií:

- výpisy z informačních systémů veřejné správy – např. výpis z Rejstříku trestů nebo Katastru nemovitostí
- podání vůči státní správě – např. ohlášení živnosti do registru živnostenského podnikání
- základní registry – např. výpisy ze základních registrů, nebo podání žádosti o změnu údajů
- datové schránky – např. žádost o zřízení datové schránky, žádost o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových, atd.
- konverze na žádost a související služby – Úschovna a Centrální úložiště ověřovacích doložek
- zprostředkovaná identifikace osoby

## Vydání ověřeného výstupu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- Vydání první strany výpisu je zpoplatněno částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 100 Kč; každá další strana výpisu je zpoplatněna částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 50 Kč.

## Výpis z bodového hodnocení řidiče

- Správní poplatek, který žadatel zaplatí na samosprávních úřadech je za první stránku max. 100 Kč a za každou další max. 50 Kč. U ostatních provozovatelů kontaktních míst (Česká pošta, Hospodářská komora, notáři) se poplatek řídí vnitřními sazebníky jednotlivých organizací.

## Výpis z insolvenčního rejstříku

- Poplatek za ověřený výpis se řídí zákonem o správních poplatcích, tzn. 100 Kč za první stranu a 50 Kč za každou následující stranu.

## Výpis z Katastru nemovitostí

- Pokud žadatel žádá výpis podle **listu vlastnictví**, musí znát katastrální území a číslo listu vlastnictví. Vydání první strany výpisu je zpoplatněno částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 100 Kč; každá další strana výpisu je zpoplatněna částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 50 Kč.
- Pokud žadatel žádá o výpis podle **seznamu nemovitostí**, měl by znát katastrální území a dále buď parcelní číslo požadované nemovitosti, jedná-li se o pozemek, nebo stavební parcelu případně číslo popisné, jedná-li se o stavbu. I v tomto případě je poplatek za ověřený výstup stejný jako v předchozím případě.

## **Výpis z Rejstříku trestů**

- V případě, že Rejstřík trestů odpoví předáním elektronického výpisu, se tento výpis vytiskne, doplní ověřovací doložkou a zkompletuje. Žadatel převezme výpis a zaplatí správní poplatek ve výši 100 Kč (bez ohledu na počet stran, v souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ve znění pozdějších předpisů). Správní poplatek je příjmem ověřující obce. Na poskytnutý výpis se nevylepuje žádný kolek.

## **Výpis z Rejstříku trestů právnické osoby**

- Správní poplatek za vydání výpisu je ve výši max. 100 Kč za první stranu a za každou následující max. 50 Kč.  
V případě, že subjekt nemá v České republice přiděleno identifikační číslo osoby, nelze vydat výpis na počkání. Žadatel se může obrátit přímo na Rejstřík trestů, Soudní 140 66, Praha 4. Vzor žádosti o výpis lze nalézt [zde](#).

## **Výpis z Veřejných rejstříků**

- Vydání první strany výpisu je zpoplatněno částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 100 Kč; každá další strana výpisu je zpoplatněna částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 50 Kč.

## **Výpis z Živnostenského rejstříku**

- Vydání první strany výpisu je zpoplatněno částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 100,- Kč; každá další strana výpisu je zpoplatněna částkou, jejíž maximální výše je zákonem omezena na 50,- Kč.

## **Obecně o agendách základních registrů**

- registr obyvatel (ROB),
- registr osob (ROS),
- registr práv a povinností (RPP) a
- registr územní identifikace adres a nemovitostí (RUIAN).

Cena za výpis je standardně dle Sazebníku správních poplatků, tedy max. 100 Kč za první stranu za každou další max. 50 Kč.

## **Obecně o agendách datových schránek**

- Při jakémkoliv podání v souvislosti s ISDS musí žadatel předložit platný doklad totožnosti. Zastupuje-li žadatel jinou osobu, musí být touto osobou zplnomocněn na základě plné moci, která je sepsána za tímto účelem a je notářsky ověřená.
- V případě, že je zřizována datová schránka pro právnickou osobu na žádost, je nutné navíc k žádosti doložit jmenovací dekret, usnesení valné hromady, či jakýkoliv jiný dokument, který určuje danou osobu jako jednatele či statutární orgán za danou právnickou osobu. I tento dokument musí být úředně ověřen. Všechny přiložené dokumenty k žádosti jsou konvertovány do elektronické podoby. Žádosti pak vždy spadají do správního řízení. Konverze je v těchto případech provedena zdarma.
- Činnosti v rámci informačního systému datových schránek jsou prováděny zdarma. Zpoplatněna je pouze konverze na žádost (30 Kč za stránku) a opakované vydání přístupových údajů (200 Kč).

## **Zprostředkovaná identifikace osoby**

- Správní poplatek za vydání veřejné listiny je stanoven na 200,- Kč.